

## AVIS PUBLIC COLLECTIF

### DÉPÔT DES RÔLES TRIENNAUX D'ÉVALUATION FONCIÈRE 2<sup>E</sup> ANNÉE ET 3<sup>E</sup> ANNÉE

Conformément aux dispositions de l'article 74.1 de la *Loi sur la fiscalité municipale*, AVIS PUBLIC est, par la présente, donné que le rôle triennal d'évaluation foncière des municipalités listées ici, entrera dans l'année DEUX et l'année TROIS, selon le cas, de son existence en 2025. Ce rôle est disponible pour consultation aux adresses des municipalités suivantes :

MUNICIPALITÉ	ADRESSE	ANNÉE DU RÔLE
Audet	238, rue Principale	Deuxième année
Lambton	230, du Collège	Deuxième année
Saint-Ludger	181, rue Principale	Deuxième année
Saint-Robert-Bellarmin	10, rue Nadeau	Deuxième année
Saint-Romain	290, rue Principale	Deuxième année
Frontenac	2430, rue St-Jean	Troisième année
Marston	158, Route 263 Sud	Troisième année
Piopolis	403, rue Principale	Troisième année
Saint-Sébastien	582, rue Principale	Troisième année
Stornoway	507, Route 108 Ouest	Troisième année
Stratford	165, Centrale Nord	Troisième année

Conformément aux dispositions de l'article 74.1 de la *Loi sur la fiscalité municipale*, avis est également donné que toute personne qui a un intérêt à contester l'exactitude, la présence ou l'absence d'une inscription à ce rôle, au motif que l'évaluateur n'a pas effectué une modification qu'il aurait dû y apporter en vertu de l'article 174 ou 174.2, peut déposer une demande de révision prévue par la section I du chapitre X.

Pour être recevable, cette demande de révision devra remplir les quatre conditions suivantes :

1. La demande de révision devra être faite sur un formulaire prescrit à cette fin, formulaire disponible au bureau de la MRC ou encore sur le [site Internet de la MRC du Granit](#).
2. La demande de révision doit être déposée au bureau de la MRC du Granit au 5600, rue Frontenac, Lac-Mégantic, G6B 1H5 ou y être envoyée par courrier recommandé.
3. La demande de révision doit être déposée ou envoyée dans les 60 jours suivant la réception d'un certificat de l'évaluateur, le sceau de la poste faisant foi de la date de l'envoi.
4. La demande de révision est accompagnée du montant des frais exigibles pour le dépôt de la demande, le tout conformément à la réglementation adoptée à cet effet par le conseil des maires de la MRC du Granit. Vous pouvez prendre connaissance des modes de paiement ainsi que du montant des frais exigibles pour une demande de révision en consultant la [réglementation sur le site Internet de la MRC](#), en vous présentant au bureau de la MRC ou en nous contactant au 819-583-0181 ou à l'adresse [secretariat@mrcgranit.qc.ca](mailto:secretariat@mrcgranit.qc.ca).

France Larochelle, directrice générale, Audet  
Yves Deslongchamps, directeur général, Lambton  
Bernard Roy, directeur général, Saint-Ludger  
Sandy Tanguay, directrice générale, Saint-Robert-Bellarmin  
Nicole Chicoine, directrice générale, Saint-Romain

Jean-Sébastien Roy, directeur général, Frontenac  
Julie Boucher, directrice générale, Marston  
Emmanuelle Fredette, directrice générale, Piopolis  
Nadia Cloutier, directrice générale, Saint-Sébastien  
Lynda Fillion, directrice générale, Stornoway  
William Leclerc Bellavance, directeur général, Stratford

Sonia Cloutier  
Directrice générale et greffière-trésorière

#### CERTIFICAT DE PUBLICATION

Je soussigné (e), greffier (ère)-trésorier (ère) demeurant à Saint-Ludger

déclare que j'ai publié le présent avis en affichant une copie à l'endroit désigné par le conseil,  
entre 12:00 et 13:00 le 1er novembre 2024.

En foi de quoi, je donne ce certificat, ce 1er jour du mois de  
novembre

deux mille vingt-quatre.



Greffier (ère)-trésorier (ère)